

Regulamin sklepu

- I. Postanowienia ogólne
- II. Warunki realizacji zamówień
- III. Polityka cenowa
- IV. Formy płatności
- V. Realizacja zamówień
- VI. Reklamacje i zwroty
- VII. Zwroty soczewek magazynowych i opraw
- VIII. Gwarancja
- IX. Gwarancja adaptacji
- X. Gwarancja refrakcji na soczewki progresywne
- XI. Soczewki recepturowe
- XII. Soczewki eliptyczne
- XIII. Bezpieczeństwo i ochrona danych Klientów
- XIV. Postanowienia końcowe
- XV. Klauzula informacyjna

Właścicielem sklepu internetowego lensnet.pl jest JAI KUDO POLSKA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, ul. Chodzieska 15, 60-418 Poznań, KRS: 0000182261, NIP: 7772745471, REGON: 634533607

I. Postanowienia ogólne

1. Celem działania sklepu internetowego lensnet.pl jest sprzedaż hurtowa soczewek okularowych, akcesoriów optycznych i opraw okularowych. Informacje o towarach i usługach Sklep zamieszcza na stronie lensnet.pl
2. Klientem Sklepu może być przedsiębiorca, który w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową, chce nabyć towary oferowane przez JAI KUDO Polska Sp. z o.o. oraz osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
3. Umowy zawierane są między Klientem a JAI KUDO Polska Sp. z o.o.
4. Potwierdzenie, udostępnienie, utrwalenie, zabezpieczenie wszelkich istotnych postanowień umowy w celu uzyskania dostępu do tych informacji w przyszłości następuje w postaci:
-Potwierdzenia zamówienia poprzez wysłanie na wskazany adres e-mail: potwierdzenia zamówienia.
5. Dane zamieszczone przez sprzedawcę na witrynie sklepu internetowego lensnet.pl nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego. Dane te pełnią jedynie rolę informacji handlowej.
6. Ilekroć w niniejszym regulaminie (zwanym dalej Regulaminem) pojawią się poniżej wskazane słowa i wyrażenia, należy je rozumieć w następujący sposób:
 - A. Towary – towary prezentowane na witrynie lensnet.pl
 - B. Sprzedawca – operator witryny sklep.jaikudo.pl, właściciel sklepu internetowego – lensnet.pl – JAI KUDO Polska Sp. z o.o.;

- C. Klient – każdy Użytkownik będący przedsiębiorcą, nabywający towary w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową, a w szczególnych przypadkach również Konsument i osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- D. Przedsiębiorca - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 331 § 1 Kodeksu cywilnego, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
- E. Konsument – osoba fizyczna, która nabywa towary w celu niezwiązanym z działalnością gospodarczą lub wykonywanym wolnym zawodem;
- F. Użytkownik – każda osoba odwiedzająca stronę sklepu internetowego lensnet.pl
- G. Rejestracja – proces zakładania konta przez Użytkownika na witrynie lensnet.pl, wiążący się z podaniem danych Przedsiębiorcy lub danych osobowych opisanych w Polityce prywatności;
- H. Odbiorca – Klient albo inny podmiot wskazany przez Klienta, spełniający warunki określone dla Klientów w Regulaminie, na którego rzecz ma zostać zrealizowane Zamówienie;
- I. Zamówienie – wykaz nazw i ilość Towarów jakie Sprzedawca ma dostarczyć Klientowi, stanowiące ofertę złożoną Sprzedawcy przez Klienta. Zamówienie ma formę elektroniczną wypełnienie przez Klienta formularza elektronicznego na stronie lenset.pl. Zamówienie musi zawierać informacje określone w Regulaminie;
- J. Potwierdzenie zamówienia – wiadomość w formie elektronicznej lub pisemnej wysyłana przez Sprzedawcę do Klienta, w którym Sprzedawca podsumowuje zamówienie w zakresie danych Klienta, danych Odbiorcy, Sposobu dostawy, informacji o sposobie płatności, wartości zamówienia oraz zamówionym Towarze lub towarach. Potwierdzenie zamówienia stanowiące przyjęcie oferty Klienta przez Sprzedawcę;
- K. Złożenie zamówienia – złożone przez Klienta oświadczenie woli zawarcia umowy sprzedaży w formie zamówienia, którego adresem jest Sprzedawca;
- L. Oferta – zamówienie składane przez Klienta Sprzedawcy wskazujące na ilość, rodzaj i cenę Towarów;
- M. Umowa sprzedaży – umowa zawierana między Klientem a Sprzedawcą na warunkach określonych w Regulaminie. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie istotnych postanowień zawieranej umowy następuje poprzez przekazanie Klientowi Potwierdzenia zamówienia w formie elektronicznej lub pisemnej oraz paragonu lub faktury VAT wraz z dostarczonym Towarem;
- N. Moje konto – zestaw informacji o Użytkowniku, takich jak dane przedsiębiorcy lub dane osobowe oraz preferencje Użytkownika, które służą do realizacji składanych zamówień w Sklepie internetowym;
- O. Sklep internetowy – sklep internetowy działający pod adresem: lenset.pl sprzedający towary za pośrednictwem Internetu;
- P. Polityka prywatności – dokument stanowiący załącznik do Regulaminu, zawierający informacje jakie dane na temat Klientów są zbierane podczas korzystania ze sklepu internetowego oraz w jaki sposób mogą być one przez Sprzedawcę wykorzystywane. Akceptacja Regulaminu oznacza akceptację Polityki prywatności;

Q. Dostawa towaru – usługa świadczona przez Sprzedawcę lub inne upoważnione przez niego podmioty na rzecz Klienta polegająca na dostarczeniu zakupionego u Sprzedawcy Towaru do Odbiorcy.

II. Warunki realizacji zamówień

1. Zamówienia od Klientów są przyjmowane przez stronę internetową lensnet.pl 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.
2. Warunkiem dokonania zakupu w sklepie internetowym lensnet.pl jest podanie niezbędnych informacji do realizacji zamówienia.
3. Złożenie Zamówienia odbywa się, zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza Zamówienia po uprzedniej rejestracji w serwisie lensnet.pl
4. Złożenie zamówienia w wyżej podany sposób jest równoznaczne ze złożeniem przez Klienta oferty zawarcia umowy sprzedaży, na warunkach określonych w oświadczeniu i opisie Towaru.
5. Niezbędnym do złożenia zamówienia jest wskazanie przez Klienta:
 - A. Danych identyfikacyjnych Klienta (nazwa Przedsiębiorcy);
 - B. Danych identyfikacyjnych odbiorcy (nazwa Przedsiębiorcy lub imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru Towaru);
 - C. Zamawianego Towaru lub Towarów;
 - D. Danych niezbędnych do dokonania Dostawy Towaru, a w szczególności: adres na jaki ma być dostarczony Towar,
 - E. Dokładne dane do wystawienia faktury VAT (adres płatnika, NIP lub PESEL),
 - F. Numeru telefonu kontaktowego;
 - G. Sposobu dokonania płatności;
 - H. Sposobu dostawy;
 - I. Adresu e-mail.
6. Po złożeniu zamówienia Klient otrzymuje potwierdzenie jego przyjęcia oraz szczegóły dotyczące zamówienia . Dostęp do tych informacji znajduje się w zakładce Zamówienia.
7. Chwilą zawarcia umowy sprzedaży jest moment potwierdzenia zakupu przez klienta na stronie lensnet.pl przez kliknięcie przycisku „Potwierdź zamówienie”.
8. Własność Towaru przysługuje Sprzedawcy do momentu uiszczenia pełnej ceny przez Klienta.
9. W przypadku nieuiszczenia przez Klienta ceny w całości lub w części, Sprzedawca zażąda zwrotu Towaru, a Klient zobowiązany jest go wydać niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania zwrotu. Po zwrocie nieopłaconego Towaru Sprzedawca uprawniony jest do wyceny straty wartości Towaru. W przypadku utraty wartości nieopłaconego Towaru Klient zobowiązany jest do zwrotu wartości tej straty, jak również kosztów jej wyceny.
10. Sprzedawca potwierdzi niezwłocznie przyjęcie zamówienia, nie później niż w ciągu 24 godzin.

11. Niezależnie od innych postanowień niniejszego regulaminu odmowa przyjęcia zamówienia może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:

A. Towar jest niedostępny w magazynie Sprzedawcy;

B. Dane niezbędne do realizacji zamówienia, o których mowa w podpunkcie 6 niniejszego punktu, są błędne, niekompletne lub budzą uzasadnione wątpliwości co do ich prawdziwości;

C. Odbiorca lub Klient, w związku z wcześniej realizowanym Zamówieniem, mimo próby dostarczenia przez Sprzedawcę, nie odebrał zamówionego Towaru;

D. Odbiorca lub Klient, w związku z wcześniej realizowanym Zamówieniem, nie uiścił całości ceny za zamówiony Towar;

E. W wyniku zaistnienia zdarzeń losowych, za które Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności, takich jak działanie siły wyższej.

12. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie Towaru lub opóźnienie realizacji Zamówienia wynikające z zaistnienia siły wyższej, nieobecności Odbiorcy pod wskazanym przez Klienta adresem oraz błędnie podanego lub niedokładnego adresu dostawy wskazanego przez Klienta, a także w braku możliwości skontaktowania się z Klientem na podany w zamówieniu adres e-mail lub numer telefonu.

13. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy przechodzi na Klienta w chwili wydania mu Towaru. Za chwilę wydania Towaru uważa się powierzenie Towaru przewoźnikowi (firmie kurierskiej).

14. Informacje o kosztach realizacji Zamówienia, w tym w szczególności o kosztach Dostawy Towaru i wszystkich innych ewentualnych kosztach, w szczególności takich jak: indywidualnie uzgodniony między Klientem a Sprzedawcą koszt Odbioru Towaru, którego sposobu nie przewidziano w niniejszym Regulaminie, koszt specjalnego opakowania, koszt specjalnej formy płatności, zostaną podane Klientowi po wyborze formy płatności oraz określeniu czasu realizacji Zamówienia w ramach podsumowania indywidualnego Zamówienia.

15. W przypadku niedostępności towarów objętych zamówieniem w magazynie, u dostawców Sklepu lub z innych przyczyn i braku możliwości realizacji zamówienia Klienta, Sklep zawiadomi o tym fakcie Klienta najpóźniej w terminie 30 (trzydziestu) dni licząc od daty zawarcia umowy i zwróci wpłacone pieniądze. Powiadomienie zostanie wysłane na adres e-mail wskazany przez Klienta w formularzu zamówienia.

16. W wyjątkowych sytuacjach może zaistnieć konieczność dostarczenia osobno Towarów, nawet jeśli zostały zamówione razem.

17. W przypadku niedostępności części towarów objętych zamówieniem w magazynie, u dostawców Sklepu lub z innych przyczyn uniemożliwiających realizację zamówienia w czasie przewidzianym w tym zamówieniu (np. opóźnienie dostaw przez dostawców Sklepu), Klient jest informowany o stanie zamówienia i podejmuje decyzję o sposobie jego realizacji. Klient ma następujące możliwości:

A. częściowa realizacja - wybór przez Klienta tej możliwości powoduje zrealizowanie zamówienia dotyczącego wyłącznie dostępnych towarów, Sklep zostaje zwolniony z obowiązku realizacji zamówienia na towary niedostępne,

B. anulowanie całości zamówienia - wybór przez Klienta tej możliwości powoduje zwolnienie Sklepu z obowiązku realizacji zamówienia.

18. Do sprzedaży promocyjnej oraz wyprzedaży przeznaczona jest ograniczona liczba towarów. Realizacja zamówień następuje według kolejności wpływania potwierdzonych zamówień, aż do wyczerpania się zapasów objętych tą formą sprzedaży w magazynie Sklepu lub u jego dostawców.

20. Klient może dokonywać zmian w zamówieniu lub je anulować do momentu przekazania zamówienia do wysyłki. Wprowadzanie zmian możliwe jest poprzez kontakt z Właścicielem Sklepu za pośrednictwem formularza kontaktu znajdującego się na stronie internetowej sklep.jaikudo.pl lub telefonicznie z Działem Obsługi Klienta.

21. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do sprawdzania poprawności i prawdziwości danych, o których mowa w podpunkcie 5 niniejszego punktu, również przed rozpoczęciem realizacji zamówienia oraz przy wykorzystywaniu w tym celu używanych środków technicznych, w szczególności takich jak: telefon, faks, e-mail, do zapewnienia dowodów świadczących o fakcie złożenia Zamówienia i jego warunkach, a także podmiotowości prawnej Klienta.

III. Polityka cenowa

1. Wszystkie ceny prezentowane na witrynie sklepu internetowego lensnet.pl są cenami netto – nie zawierają podatku VAT. Podatek VAT doliczany jest do wartości zamówienia na fakturze. Klient zobowiązany jest uiścić kwotę brutto (kwotę netto powiększoną o podatek VAT) w ramach zapłaty ceny.

2. Cena wiążącą jest cena podana w Ofercie przyjętej przez Sprzedawcę.

3. Ceny Towarów nie zawierają kosztów Dostawy.

4. Informacja na temat całkowitej wartości zamówienia, w przypadku zamówień składanych za pośrednictwem strony internetowej lensnet.pl, przedstawiana jest Klientowi w podsumowaniu zamówienia.

5. Koszty związane z dostawą zamówionych przez Klienta Towarów określone są na stronie internetowej lensnet.pl i uzależnione są od wybranego przez Klienta dostawcy oraz sposobu dostawy, jak również rodzaju zamówionego towaru.

6. Sklep zastrzega sobie prawo do przeprowadzania akcji promocyjnych i wyprzedaży oraz wprowadzania w nich zmian zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulaminami. Uprawnienie powyższe nie ma wpływu na ceny towarów w zamówieniach złożonych przed datą wejścia w życie zmiany, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedaży.

7. Promocje w Sklepie nie podlegają łączeniu, o ile regulamin promocji nie stanowi inaczej.

IV. Formy płatności

1. Zapłaty za zamówiony Towar Klient może dokonywać w jeden z następujących sposobów, udostępnionych przez Właściciela Sklepu na stronie internetowej lensnet.pl:

- A. przelewem elektronicznym, bankowym, zwykłym lub kartą kredytową – realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta po zaksięgowaniu całkowitej kwoty wymaganej wpłaty za złożone zamówienie na rachunku bankowym Sprzedawcy;
- B. Za pobraniem, czyli gotówką przy odbiorze Towaru w chwili dostarczenia Towaru do Klienta;
- 2. Sprzedawca może udostępnić inne formy płatności dla Klientów składających zamówienia drogą elektroniczną, na podstawie indywidualnych ustaleń z Klientem.
- 3. Zamówienia z dostawą poza terytorium Polski mogą być opłacone jedynie przelewem (elektronicznym, bankowym). Realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta po zaksięgowaniu całkowitej kwoty wymaganej wpłaty za złożone zamówienie na rachunku bankowym Sprzedawcy.
- 4. W przypadku wybranych Towarów lub kategorii produktów Sprzedawca zastrzega sobie prawo wyłączenia niektórych sposobów dokonania zapłaty za zamówienie. Klient zostanie poinformowany o wyłączeniu danego sposobu zapłaty za zamówienie podczas składania zamówienia.

V. Realizacja Zamówień

- 1. Zamówienia mogą być realizowane na terenie Polski, Unii Europejskiej i innych wybranych krajów.
- 2. Przy każdym towarze podany jest przewidywany czas przygotowania zamówienia do wysyłki. Jest to czas, który upływa od przyjęcia zamówienia do realizacji do momentu przekazania paczki ze Sklepu do przewoźnika realizującego dostawę, uwzględniane są tylko dni robocze. Zamówienie na towary o różnym czasie realizacji jest wysyłane w chwili skompletowania całego zamówienia. Termin wysyłki paczki określany jest na podstawie towaru o najdłuższym czasie realizacji.
- 3. Na terytorium Polski zamówienie może być dostarczone, w sposób wskazany przez Sprzedawcę a w szczególności za pośrednictwem firmy kurierskiej, Poczty Polskiej lub za pośrednictwem jego przedstawicieli (opiekunów Klienta).
- 4. Do krajów Unii Europejskiej oraz do krajów spoza Unii Europejskiej zamówienie może być dostarczone tylko przez firmę kurierską.
- 5. Ze względu na rodzaj towarów, Sklep zastrzega sobie możliwość wyłączenia niektórych form dostawy.
- 6. Klient zobowiązany jest w obecności kuriera, pracownika poczty lub przedstawiciela Sprzedawcy sprawdzić, czy opakowanie lub Towar nie uległ uszkodzeniu w trakcie transportu oraz czy zawartość przesyłki jest zgodna z treścią zamówienia. Sprawdzenie stanu przesyłki i określenie charakteru naruszenia lub zniszczenia opakowania dokonane w obecności kuriera, pracownika poczty lub przedstawiciela Sprzedawcy, w tym sporządzenie protokołu szkody, ułatwi Sklepowi rozpatrzenie reklamacji.

VI. Reklamacje i zwroty

- 1. JAI KUDO stosuje rygorystyczny system kontroli jakości produktów, dlatego produkty wadliwe są natychmiast wycofywane ze sprzedaży. JAI KUDO zapewnia o zgodności swych produktów z najściślejszymi normami jakościowymi PN-EN ISO 21987.
- 2. JAI KUDO u dzieła gwarancji n a s sprzedawane produkty na zasadach o kreślonych w niniejszym regulaminie oraz Regulaminie - Gwarancji.
- 3. W związku z udzieleniem gwarancji na sprzedawane produkty, wyłączone zostają wszelkie uprawnienia Klienta z tytułu rękojmi.
- 4. Klient podczas przyjmowania przesyłki jest zobowiązany sprawdzić, czy odebrane produkty są zgodne z zamówieniem pod względem ilościowym i jakościowym. Produkty uznaje się zgodne z zamówieniem, jeśli Klient nie zgłosi JAI KUDO reklamacji w terminie 30 dni od dostawy produktów.
- 5. Reklamacje należy zgłaszać na piśmie, na formularzu reklamacyjnym, który jest dostępny na stronie lensnet.pl. Formularz reklamacyjny wraz z reklamowanym produktem należy wysłać na adres: ul. Chodzieńska 15, 60-418 Poznań, z dopiskiem „Dział Reklamacji”. Dostarczenie do JAI KUDO niekompletnego formularza reklamacyjnego, a w szczególności bez dopisku „Dział Reklamacji”, może skutkować wydłużeniem procedury reklamacyjnej, za co JAI KUDO nie ponosi odpowiedzialności.
- 6. Na formularzu reklamacyjnym należy wypisać:
 - a) rodzaj (typ) reklamowanego produktu;
 - b) datę oraz numer zamówienia obejmującego reklamowany produkt;

c) powód jej złożenia (niezgodność produktu z zamówieniem lub jego wadliwość);

d) rodzaj ewentualnej wady;

e) w przypadku reklamowania soczewek należy wskazać moc soczewek;

f) w razie konieczności umieścić komentarz w polu „UWAGI” lub na odrębnym piśmie.

7. W przypadku niewskazania wymaganych informacji, o których mowa w pkt 6 powyżej, procedura reklamacyjna może ulec wydłużeniu.

8. JAI KUDO rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia dostarczenia reklamowanego produktu do JAI KUDO. JAI KUDO prześle Klientowi informację o wyniku postępowania reklamacyjnego:

a) na piśmie - w przypadku odrzucenia reklamacji

b) przez wysłanie wiadomości SMS - w przypadku uznania reklamacji

9. Jeśli reklamacja zostanie rozpatrzona pozytywnie, JAI KUDO zobowiązuje się reklamowany produkt naprawić, wymienić na nowy, wolny od wad, lub zwrócić Klientowi pieniądze. Wybór sposobu finalizacji procedury reklamacyjnej należy do JAI KUDO. Wszelkie pozostałe roszczenia Klienta są wyłączone.

10. W przypadku soczewek okularowych, za produkt niezgodny z zamówieniem uważa się soczewki:

a) dostarczone w złym indeksie,

b) o nieprawidłowej mocy lub średnicy,

c) z niewłaściwą powłoką uszlachetniającą, a w przypadku soczewek fotochromowych i barwionych w złym kolorze.

11. W przypadku opraw, za produkt niezgodny z zamówieniem uważa się inny model niż zamawiany przez Klienta lub model właściwy, ale w innym kolorze.

12. Przez pojęcie „wadliwych soczewek” rozumie się soczewki, których wady: pęknięcia, odłamania, zadrapania, nie powstały z przyczyn leżących po stronie Klienta oraz te soczewki, które posiadają złą jakość powłoki uszlachetniającej przejawiającą się zaciekami lub niewłaściwym odcieniem.

13. Przez pojęcie „wadliwych opraw okularowych” rozumie się oprawy, których wady: pęknięcia, odłamania, zadrapania, uszkodzenia powierzchni lakierowanej, brak któregokolwiek z elementów oprawy, nieprawidłowo działające elementy ruchome, nie powstały z przyczyn leżących po stronie Klienta.

14. Każdy produkt uważany za niezgodny z zamówieniem lub wadliwy musi być zwrócony (dostarczony do siedziby JAI KUDO) wraz z pisemną reklamacją:

a) w terminie, o którym mowa w pkt 2 powyżej;

b) w oryginalnym, nienaruszonym (nieuszkodzonym) opakowaniu;

c) w przypadku zwracanych soczewek, muszą one być nieoszlifowane.

15. Niedotrzymanie warunków w odniesieniu do zwracanych towarów, o których mowa w pkt 14 powyżej, powoduje utratę wszelkich roszczeń Klienta związanych z niezgodnością produktu z zamówieniem lub jego wadliwością.

16. Bezpłatnej wymianie podlegają soczewki, które zostaną dostarczone w formie nieoszlifowanej, a ich wada przekracza margines błędu dla poszczególnych parametrów określony według normy PN-EN ISO 21987.

17. W przypadku uznania reklamacji na oprawę, która jest już niedostępna w ofercie JAI KUDO, Klient otrzyma inną oprawę wykonaną z tego samego materiału co oprawa reklamowana.

18. Przy zamówieniach soczewek progresywnych o mocach dodatnich pod oprawę typu żyłka oraz patent zalecane jest wykonanie optymalizacji. W przypadku braku optymalizacji reklamacje z tytułu niewłaściwej średnicy lub grubości krawędzi soczewki nie są uwzględniane.

19. Dla uzyskania właściwego efektu wizualnego soczewki barwione gradalnie należy zamawiać z optymalizacją. W przypadku zamówienia soczewek pod średnicę, rozłożenie natężenia zabarwienia na soczewce nie podlega reklamacji.

20. Szlifiernia JAI KUDO podejmuje się montażu soczewek do opraw typu żyłka i patent tylko na odpowiedzialność Klienta, gdy: minimalna grubość brzegowa soczewek (po oszlifowaniu) będzie mniejsza niż 1.8 mm (żyłka) lub 2.2 mm (patent) oraz gdy materiał, z którego wykonane są soczewki jest inny niż do tego przeznaczony, tj. inny niż 1.53 Trivex. Ewentualne uszkodzenia mechaniczne w postaci odprysków nie podlegają reklamacji.

21. Reklamacji nie podlegają soczewki progresywne, w których podczas szlifowania został usunięty obszar czynny do dali lub bliży, oraz soczewki, w których zostały przekręcone osie montażowe.

22. Każde zamówienie składane telefonicznie powtarzane jest przez pracownika JAI KUDO. JAI KUDO nie ponosi odpowiedzialności za błędy i pominięcia powstałe z przyczyn leżących po stronie osoby zamawiającej oraz za błędy powstałe z przyczyn leżących po stronie pracownika JAI KUDO, które nie zostały skorygowane przez osobę zamawiającą podczas składania zamówienia.
23. JAI KUDO zaleca dokonywanie zamówień przez sklep internetowy lensnet.pl.
24. W przypadku gdy Klient prosi o wysłanie nowego produktu przed rozpatrzeniem reklamacji, taki produkt może zostać wysłany na odpowiedzialność Klienta, odpłatnie wraz z fakturą. Jeżeli reklamacja zostanie uznana, na odpłatnie wysłany produkt zostanie wystawiona faktura korygująca. W przypadku nieuznania reklamacji Klient może zwrócić produkt:
- a) soczewki, o ile są to soczewki z zakresu magazynowego, nieoszlifowane i bez oznak użytkowania;
 - b) oprawy, o ile są to oprawy bez oznak użytkowania.
25. Wszystkie produkty zwracane w trybie, o którym mowa w pkt 24 powyżej, muszą być zwrócone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach. Po ich zwróceniu Klient otrzyma fakturę korygującą.
26. W przypadku gdy Klient prosi o wysłanie nowego produktu przed rozpatrzeniem reklamacji, w trybie o którym mowa w pkt 24 powyżej, wymagane jest, aby na formularzu reklamacyjnym zaznaczył, że produkt został już ponownie zamówiony.
27. Wszystkie soczewki zwracane w ramach reklamacji należy wysłać do siedziby JAI KUDO wraz z oprawą. Jeżeli podczas demontażu wymaganego w toku ekspertyzy uszkodzona zostanie oprawa z tworzywa, w przypadku reklamacji zasadnej JAI KUDO pokryje koszt wymiany frontu na nowy.
28. JAI KUDO nie uwzględnia reklamacji i zwrotów produktów, których wady powstały w wyniku niewłaściwego użytkowania lub zaniedbania.
29. Soczewki wysyłane w ramach uwzględnionej reklamacji nie mogą zostać objęte bezpłatną usługą szlifowania, jeżeli reklamowane soczewki nie były szlifowane przez JAI KUDO.

VII. Zwroty soczewek magazynowych i opraw

1. Klient może zwrócić bez podania przyczyny zakupione od JAI KUDO towary w terminie 30 dni liczonych od chwili dokonania zakupu tych towarów. Za termin dokonania zakupu przyjmuje się dzień wystawienia dokumentu księgowego potwierdzającego sprzedaż.
2. Zwrot towarów do JAI KUDO oraz zwrot ceny uiszczonej za zwracany towar na rzecz Klienta będą odbywały się na poniższych zasadach.
3. Klient może zwrócić na rzecz JAI KUDO soczewki, które:
 - a) są z zakresu magazynowego,
 - b) posiadają oryginalne, nienaruszone w żaden sposób opakowanie,
 - c) są nieoszlifowane,
 - d) nie posiadają oznak użytkowania.
4. Klient ma prawo zwrócić na rzecz JAI KUDO oprawy, które:
 - a) posiadają oryginalne, nienaruszone w żaden sposób opakowanie,
 - b) nie posiadają oznak użytkowania.
5. JAI KUDO jest uprawnione do pobierania od Klienta opłat manipulacyjnych w wysokości od 25% do 45% wartości zwracanych produktów (dotyczy soczewek magazynowych i opraw). Opłaty te związane są z procesem logistycznym obsługi zwrotów oraz procesami księgowymi związanymi z korygowaniem dokumentów księgowych. Klient o wysokości pobranej opłaty manipulacyjnej zostanie poinformowany wraz z wystawieniem dokumentu korygującego.
6. Faktura korygująca na zwracane produkty (dotyczy soczewek magazynowych i opraw) zostanie wystawiona w przypadku, gdy produkty zostaną zwrócone zgodnie z ww. zasadami.
7. Co do zasady środki pieniężne zostaną zwrócone Klientowi nie później niż w terminie 30 dni liczonych od wystawienia faktury korygującej.
8. Rozliczenia pomiędzy JAI KUDO a Klientem, po zwrocie przez Klienta towaru i wystawieniu faktury korygującej, odbywają się według następujących zasad:
 - a) w przypadku gdy Klient zwraca oprawy, nadpłata zwracana jest przelewem w terminie 14 dni na rachunek bankowy Klienta. Klient zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego,

na jaki ma być zwracana nadpłata. Niepodanie przez niego numeru rachunku bankowego może wydłużyć termin zwrotu nadpłaty.

b) W przypadku zwrotu przez Klienta soczewek, sposób rozliczeń pomiędzy stronami zależy od formy, w jakiej Klient dokonał płatności za zwracany towar:

- jeśli Klient dokonuje płatności za pośrednictwem przelewu, Klient jest uprawniony do odliczenia kwoty wynikającej z korekty od jego późniejszych zobowiązań;
- jeśli Klient dokonuje płatność gotówką, to pracownik JAI KUDO (Przedstawiciel Handlowy), dokonuje pomniejszenia zobowiązania Klienta o kwotę wynikającą z faktury korygującej;
- jeśli Klient otrzymuje zamówione towary za pobraniem i płatności dokonuje przelewem lub gotówką w późniejszym terminie, to JAI KUDO dokona pomniejszenia swoich należności wynikających z najbliższej nowej wystawionej faktury pod warunkiem, że ta nowa, kolejna faktura opiewa na wartość taką samą bądź większą jak faktura korygująca. JAI KUDO nie dopuszcza możliwości rozliczania faktur korygujących z większą liczbą nowych, kolejnych faktur.

9. Za dzień zwrotu środków pieniężnych przyjmuje się dzień złożenia przez JAI KUDO dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Klienta lub dzień przekazania pieniędzy w gotówce za pokwitowaniem.

VIII. Gwarancja

JAI KUDO udziela swoim Klientom trzyletniej gwarancji jakości na powłokę Iron Clean oraz dwuletniej gwarancji na pozostałe uszlachetnienia soczewek i wszystkie oferowane oprawy. Gwarancja obowiązuje od daty wydania Klientowi produktu przez JAI KUDO.

Gwarancja nie obejmuje:

- uszkodzeń powstałych w następstwie niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją obsługi użytkowania, co dotyczy również niewłaściwej konserwacji lub przechowywania;
- uszkodzeń spowodowanych użytkowaniem towaru w sposób niezgodny z przeznaczeniem;
- uszkodzeń spowodowanych w następstwie dokonania jego naprawy przez inne osoby niż JAI KUDO;
- uszkodzeń spowodowanych przez czynniki zewnętrzne, w tym te powstałe w wyniku zaistnienia siły wyższej niezależnej od Klienta;
- uszkodzeń powstałych w trakcie dostarczania towaru przez Klienta do JAI KUDO w wyniku nieodpowiedniego zabezpieczenia reklamowanego towaru.

JAI KUDO, jako gwarant, zobowiązuje się reklamowany produkt naprawić, wymienić na nowy, wolny od wad, lub zwrócić Klientowi pieniądze. Wybór sposobu finalizacji procedury reklamacyjnej należy do JAI KUDO. Koszt dostawy reklamowanego produktu do JAI KUDO obciąża JAI KUDO, przy czym JAI KUDO zwróci Klientowi tylko normalne (uzasadnione ekonomicznie) koszty transportu reklamowanego towaru. Z kolei koszty transportu produktu po rozpatrzeniu reklamacji z powrotem do Klienta obciążają Klienta. Za zgodą obu stron koszty te mogą się wzajemnie znieść.

Gwarancja udzielona przez JAI KUDO przysługuje jedynie bezpośrednim Klientom JAI KUDO, a co za tym idzie uprawnienia realizowane w ramach gwarancji mogą być realizowane jedynie przez bezpośredniego Klienta JAI KUDO. Uprawnienia wynikające z gwarancji nie przysługują dalszym nabywcom produktów sprzedanych Klientowi przez JAI KUDO. W szczególności dalsi nabywcy produktów nie mają prawa realizować uprawnień wynikających z gwarancji bezpośrednio w JAI KUDO.

IX. Gwarancja adaptacji

1. W przypadku gdy pacjent nie zaadaptuje się do soczewek JAI KUDO: progresywnych, biurowych FF Studio 2.0 i FF AdForm, Klient może skorzystać z gwarancji adaptacji, tj. wymienić soczewki na jedną parę soczewek dwuogniskowych (segment D28) lub dwie pary soczewek jednoogniskowych (ta sama moc soczewek, indeks, powłoka uszlachetniająca). Wymiana soczewek odbywa się wówczas na tych samych zasadach co w przypadku soczewek progresywnych.
2. Gwarancja adaptacji obejmuje tylko te soczewki, które zostały oszlifowane z zachowaniem minimalnych wysokości wpasowania, a podczas szlifowania nie zostały przekręcone. Ponadto odesłane soczewki muszą być wmontowane w oprawę.
3. W przypadku wystąpienia braku adaptacji do soczewek fotochromowych lub barwionych, wymiana następuje na parę soczewek dwuogniskowych fotochromowych/barwionych lub dwie pary soczewek jednoogniskowych - białych do bliży oraz fotochromowych/barwionych do dali.
4. W przypadku wystąpienia braku adaptacji do soczewek zamawianych z optymalizacją, wymianie w ramach gwarancji adaptacji podlegają tylko te soczewki, które zostały wprowadzone na podstawie podanych podczas zamówienia parametrów (np. wysokość soczewki, wysokość od środka źrenicy do dolnej krawędzi soczewki).
5. Gwarancje adaptacji rozpatrywane będą w terminie do 3 miesięcy liczonych od daty otrzymania soczewek przez Klienta do daty nadania przesyłki. Po weryfikacji poprawności montażu soczewek zamówienie zostanie przyjęte do realizacji.
6. JAI KUDO nie wypłaca ekwiwalentu pieniężnego ani różnicy w cenie w ramach gwarancji adaptacji, ani też nie ponosi jakichkolwiek innych kosztów związanych z brakiem adaptacji (w szczególności kosztów przesyłek czy przejazdów).

X. Gwarancja refrakcji na soczewki progresywne

1. W przypadku gdy soczewki progresywne zostały zamówione na podstawie błędnie wykonanego pomiaru refrakcji, w ramach dobrej współpracy z JAI KUDO, Klient może skorzystać z gwarancji refrakcji, to jest otrzymać nową, bezpłatną parę soczewek progresywnych. Warunkiem wymiany soczewek jest odesłanie błędnie zamówionych soczewek (wmontowanych w oprawę) wraz z nową receptą (z pieczętką i podpisem osoby ponawiającej badanie).
2. Gwarancje refrakcji rozpatrywane będą w terminie do 3 miesięcy od daty otrzymania soczewek przez Klienta do daty nadania przesyłki. Po weryfikacji poprawności montażu soczewek zamówienie zostanie przyjęte do realizacji.
3. Gwarancji refrakcji podlegają wyłącznie soczewki progresywne.
4. Nowe soczewki progresywne, za wyjątkiem zmienionych mocy zgodnie z nową receptą, będą posiadać takie same parametry jak odesłane soczewki w ramach gwarancji refrakcji (ten sam indeks, powłoka, konstrukcja soczewki oraz montaż). Uwaga! Zmianie podlegają tylko moce.
5. JAI KUDO nie wypłaca ekwiwalentu pieniężnego ani różnicy w cenie w ramach gwarancji refrakcji, ani też nie ponosi jakichkolwiek innych kosztów, w szczególności kosztów przesyłek czy przejazdów.
6. Usługa „barwienie na życzenie” jest możliwa po przesłaniu do siedziby JAI KUDO demolensu lub oprawy, na podstawie której ma być odwzorowane barwienie.
7. Soczewki progresywne otrzymane w ramach Gwarancji Refrakcji objęte są Gwarancją Adaptacji.
8. Skorzystanie z Gwarancji Refrakcji uprawnia do jednokrotnej wymiany soczewek, co oznacza, że nowe soczewki otrzymane w ramach Gwarancji Refrakcji nie podlegają już wymianie na kolejną bezpłatną parę soczewek progresywnych.

XI. Soczewki recepturowe

1. Czas oczekiwania na soczewki recepturowe zależy od godziny złożenia zamówienia i w niektórych przypadkach może się nieznacznie wydłużyć.
2. Zamówienia na wszystkie soczewki recepturowe jednoogniskowe i wieloogniskowe mogą

zostać zmienione lub anulowane tylko telefonicznie, w ciągu 15 minut od momentu ich złożenia.

3. Soczewki recepturowe jednoogniskowe i wieloogniskowe nie podlegają zwrotom.
4. Przy zamawianiu skrajnych mocy soczewek należy zawsze pytać o aktualną dostępność zakresów i średnic. JAI KUDO nie odpowiada za brak produktu, jeżeli Klient wcześniej nie uzyskał potwierdzenia jego dostępności.
5. Nie należy łączyć soczewek magazynowych z recepturowymi ze względu na możliwość wystąpienia różnych odcieni antyrefleksu oraz różnych krzywizn i grubości. Nie zaleca się składania zamówienia na jedną soczewkę barwioną RX z pary soczewek.
6. JAI KUDO zastrzega sobie prawo do zmiany zakresów soczewek bez wcześniejszego informowania Klientów.
7. JAI KUDO wykonuje soczewki recepturowe w różnych krzywiznach bazowych oraz z pogrubieniem. Nie wiąże się to z żadnym dodatkowym kosztem - obowiązuje cena katalogowa właściwa dla danego produktu. O dostępność baz należy pytać w Dziale Obsługi Klienta.
8. Przy zamawianiu usługi optymalizacji soczewek recepturowych należy podać: kształt z bazy kształtów (patrz dodatek TECHNOLOGIE lub początkowe karty katalogowe), PD, HD, wysokość i szerokość soczewki oraz szerokość mostka.
9. Przy zamawianiu soczewek recepturowych z polaryzacją należy podać ich krzywiznę uprzednio zmierzoną za pomocą sferometru.
10. Zamówienia można składać: telefonicznie, za pomocą faksu, jako zlecenie szlifu lub przez lensnet.pl.

XII. Soczewki eliptyczne

1. JAI KUDO wykonuje jako eliptyczne soczewki jednoogniskowe oraz progresywne.
2. Zamówiona soczewka zostanie wykonana automatycznie jako eliptyczna, jeżeli laboratorium JAI KUDO uzna, że takie wykonanie soczewki będzie korzystniejsze niż wykonanie jej w kształcie okrągłym. Podyktowane jest to chęcią zapewnienia optymalnej grubości soczewki.
3. JAI KUDO wykonuje soczewki eliptyczne także na życzenie Klienta, o ile są to soczewki progresywne i są zamówione pod średnicę.
4. Soczewka zostanie wykonana jako eliptyczna, jeżeli oprawa będzie miała odpowiednią wielkość dla danej konfiguracji PD i pozostałych parametrów.
5. Jeżeli parametry zamówionych soczewek (w przypadku zamówienia pary soczewek) wskazują, że tylko jedna soczewka zostanie wykonana jako eliptyczna, Klient otrzyma jedną soczewkę wykonaną jako okrągłą i jedną jako eliptyczną, co nie jest podstawą do reklamacji.

XIII. Bezpieczeństwo i ochrona danych Klientów

1. Wszystkie informacje podawane przez Użytkownika podczas składania i realizacji zamówienia są przesyłane za pośrednictwem infrastruktury zapewniającej bezpieczeństwo transferu danych.
2. Podczas korzystania z witryny i sklepu internetowego lensnet.pl Użytkownik lub Klient zostanie poproszony o podanie danych identyfikujących przedsiębiorcę lub danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia.

3. Dane identyfikujące przedsiębiorców lub dane osobowe gromadzone w bazie danych JAI KUDO Polska Sp. z o.o. są przetwarzane wyłącznie dla jej potrzeb. Dane te są gromadzone z należytą starannością i odpowiednio chronione przed dostępem do nich przez osoby do tego nieupoważnione, zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Użytkownik lub Klient, którego dane są przechowywane, może w każdej chwili żądać ich udostępnienia do wglądu. Dane te mogą być przez Użytkownika lub Klienta zmieniane lub usuwane. Na żądanie Użytkownika Sprzedawca usunie dane osobowe Użytkownika z bazy danych JAI KUDO Polska Sp. z o.o.
5. Sprzedawca, na wyraźną prośbę Klienta lub Użytkownika, usunie jego dane w celu uniemożliwienia ich jednoczesnej identyfikacji z Klientem lub Użytkownikiem. Usunięcie danych osobowych uniemożliwia dokonanie czynności okołosprzedawczych. Raz usunięte konto (zawierające dane Klienta) nie może być ponownie aktywowane.
6. W przypadku wyrażenia przez Klienta dodatkowej zgody dane Klienta będą przetwarzane przez Sklep w celu informowania Klienta o nowych towarach, promocjach i usługach dostępnych w Sklepie.
7. Witryna internetowa lensnet.pl może wykorzystywać tzw. pliki Cookies. W celu sprawnego prowadzenia operacji na witrynie internetowej Klient lub Użytkownik powinien zaakceptować działanie plików Cookies.
9. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Umowa sprzedaży zawierana jest między Klientem a JAI KUDO Polska Sp. z o.o.
2. Towary i informacje o Towarach prezentowane na stronach Sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Informacja o towarach zamieszczona na stronach Sklepu nie oznacza, że towary są dostępne w magazynie Sklepu lub u jego dostawców.
3. Sklep nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres e-mail wskazany przez Klienta oraz za usuwanie i blokowanie wiadomości e-mail przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze używanym przez Klienta.
4. Do wszelkich transakcji zawieranych pomiędzy Sprzedawcą a Klientem ma zastosowanie treść Regulaminu zamieszczona na stronie internetowej lensnet.pl w chwili składania przez Klienta Oferty albo zawarcia umowy, w zależności od tego, która z nich jest korzystniejsza dla Klienta.
5. Różnice pomiędzy wizualizacją Towaru prezentowanego w sklepie internetowym lensnet.pl wynikające z indywidualnych ustawień komputera Klienta, w szczególności takich jak kolor lub proporcje, nie mogą być podstawą reklamacji i zwrotu zamówionego Towaru w sklepie internetowym lensnet.pl
6. Ewentualne spory pomiędzy Klientem a Sprzedawcą, zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Sprzedawcy.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

XV. Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), pragniemy Państwa poinformować o następujących zasadach przetwarzania danych osobowych:

Administrator Danych Osobowych (ADO)

JAI KUDO Polska Sp. z o.o., Chodzieska 15, 60-418 Poznań,
tel. 61 652 46 19, e-mail: info@jaikudo.pl, www.jaikudo.pl

Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD)

Krzysztof Dziemian, adres e-mail: iod@rodo.pl.

ADO przetwarza Państwa dane w celu:

1. Rekrutacji pracowników.

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, art. 22(1) Kodeksu pracy, oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO (dane wrażliwe). Podanie tych danych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym do realizacji celu rekrutacji. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w rekrutacji. Pozostałe dane osobowe niewymagane przepisami prawa (np. zainteresowania) przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, czyli na podstawie Państwa dobrowolnej zgody, i ich podanie nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji.

Okres przechowywania danych osobowych: Państwa dane osobowe przetwarzamy do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego, a gdy wyrazili Państwo zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach, nie dłużej niż przez 12 miesięcy od daty nadesłania dokumentów aplikacyjnych.

2. Zatrudniania pracowników.

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, art. 22(1) Kodeksu pracy, oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO (dane wrażliwe) – przetwarzanie niezbędne jest do wykonania umowy, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego, art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora, oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych osobowych niewymaganych przepisami prawa – podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda.

Okres przechowywania danych osobowych: w zależności od realizacji celu, dla którego przetwarzane są dane osobowe, okres ich przechowywania wynosi: 50 lat lub 10 lat dla umów zawartych po 1.01.2019 roku

(w zależności od daty zatrudnienia) od końca roku, w którym ustał stosunek pracy. Dla umów zawartych po 31 grudnia 1998 r., a przed 1 stycznia 2019 r., pracodawca może złożyć do ZUS-u specjalny raport informacyjny, o którym mowa w art. 4 ust. 6a ustawy z 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych – w tym przypadku okres może zostać skrócony do 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym raport informacyjny został złożony.

3. Udzielanie odpowiedzi na pytania zadane przez pocztę elektroniczną.

Podstawa prawna przetwarzania: Art. 6 ust. 1 lit f) RODO – uzasadniony interes ADO. Podanie danych jest dobrowolne.

Okres przechowywania danych osobowych: Do momentu udzielenia odpowiedzi na przesłane zapytanie, maksymalnie 12 miesięcy.

4. Prowadzenia działań marketingowych związanych z prowadzoną działalnością.

Podstawa prawna przetwarzania: Art. 6 ust. 1 lit a) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit f) RODO. Podanie danych jest dobrowolne.

Okres przechowywania danych osobowych: Dane marketingowe – do momentu wniesienia żądania usunięcia danych osobowych przez podmiot danych.

5. Współpracy z firmami zewnętrznymi, z którymi ADO ma podpisaną umowę na świadczenie usług.

Podstawa prawna przetwarzania: Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, podanie danych jest niezbędne w celu współpracy.

Okres przechowywania danych osobowych: przez okres niezbędny do realizacji zawartych umów i zasad w nich określonych. Minimum 5 lat od końca roku, w którym wystawiono ostatnią fakturę/dowód księgowy.

6. Przyszłe dochodzenia roszczeń.

Podstawa prawna przetwarzania: Art. 6 ust. 1 lit f) RODO.

Okres przechowywania danych osobowych: Dane klientów w przypadku dochodzenia ewentualnych roszczeń, przez okres 6 lat od daty zawarcia umowy kupna – sprzedaży bądź też ostatniego kontaktu z klientem.

7. Ochrona osób i mienia.

Źródło pochodzenia danych: Dane pochodzące z monitoringu.

Podstawa prawna przetwarzania: Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Okres przechowywania danych osobowych: Od momentu nagrania max. 3 miesięcy.

8. Obsługa reklamacji.

Podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Okres przechowywania danych osobowych: Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres związany z reklamacją produktów, później przez okres przedawnienia roszczeń, nie dłużej niż 6 lat.

W przypadku pojawienia się innego celu niż wymieniony powyżej, obowiązek informacyjny zostanie Państwu przekazany bezpośrednio w formularzu lub podczas pierwszej czynności skierowanej do Państwa.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. a) lub b) RODO:
 - o prawo dostępu do treści danych,
 - o prawo do sprostowania danych,
 - o prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - o prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - o prawo do przenoszenia danych.
- Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO:
 - o prawo dostępu do treści danych,
 - o prawo do sprostowania danych,
 - o prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
- Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO:
 - o prawo dostępu do treści danych,
 - o prawo do sprostowania danych,
 - o prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - o prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - o prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Prawo do cofnięcia zgody:

Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie Państwa **zgody** (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), dane będziemy przetwarzać do momentu jej wycofania. Zgodę można wycofać w każdej chwili, przesyłając wiadomość e-mail na adres wskazany powyżej lub osobiście w siedzibie Administratora. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Jeśli dopatrzą się Państwo naruszeń ze strony ADO, co do bezpieczeństwa przetwarzania tych danych, istnieje możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aktualny adres organu nadzorczego to: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Bezpieczeństwo danych:

Państwa dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z postanowieniami RODO, na piśmie lub w formie elektronicznej, w celach podanych powyżej, oraz przy wykorzystaniu odpowiednich metod, służących zagwarantowaniu bezpieczeństwa i poufności danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO. Współpraca pomiędzy naszą firmą, a podmiotami biznesowymi jest regulowana przez odpowiednie przepisy prawa.

Odbiorcy danych:

W związku z przetwarzaniem danych, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, takim jak:

- Właściwym podmiotom administracji publicznej i samorządowej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Firmom świadczącym usługi na rzecz ADO, a w szczególności w zakresie: ochrony danych osobowych, podmiotom wykonującym usługi audytu, obsługi informatycznej, oprogramowania komputerowego,

finansowe, ubezpieczenia, serwisu urzędzeń, korespondencyjne.

- Innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla administratora.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Państwa dane nie są przetwarzane poza obszarem EOG.

